



1 SCEGLIERE IL CORSO:

CARRELLI ELEVATORI

PREZZI

	PRIMA FORMAZIONE CARRELLI INDUSTRIALI SEMOVENTI	<input type="checkbox"/>	12 H	€ 180,00
	PRIMA FORMAZIONE CARRELLI A BRACCIO TELESCOPICO	<input type="checkbox"/>	12 H	€ 250,00
	PRIMA FORMAZIONE CARRELLI A BRACCIO TELESCOPICO ROTATIVO	<input type="checkbox"/>	12 H	€ 250,00
	PRIMA FORMAZIONE 3 CATEGORIE (FRONTALE TELESCOPICO+ROTATIVO)	<input type="checkbox"/>	16 H	€ 350,00
	MODULO AGGIORNAMENTO CARRELLI 	<input type="checkbox"/>	4 H	€ 90,00
	MODULO PRATICO INTEGRATIVO PER UNA CATEGORIA	<input type="checkbox"/>	4 H	€ 90,00

PIATTAFORME AEREE

PREZZI

	PRIMA FORMAZIONE PLE CON SENZA STABILIZZATORI	<input type="checkbox"/>	10 H	€ 250,00
	MODULO AGGIORNAMENTO PLE 	<input type="checkbox"/>	4 H	€ 110,00
	MODULO PRATICO INTEGRATIVO PER UNA CATEGORIA	<input type="checkbox"/>	4 H	€ 110,00

MACCHINE MOVIMENTO TERRA

PREZZI

	PRIMA FORMAZIONE 3 CATEGORIE (ESCAVATORI, CARICATORI, TERNE)	<input type="checkbox"/>	16 H	€ 360,00
	PRIMA FORMAZIONE 1 CATEGORIA A SCELTA	<input type="checkbox"/>	10 H	€ 250,00
	MODULO AGGIORNAMENTO MMT 	<input type="checkbox"/>	4 H	€ 120,00
	MODULO PRATICO INTEGRATIVO PER UNA CATEGORIA	<input type="checkbox"/>	6 H	€ 120,00

GRU PER AUTOCARRO

PREZZI

	PRIMA FORMAZIONE GRU PER AUTOCARRO	<input type="checkbox"/>	12 H	€ 250,00
	MODULO AGGIORNAMENTO GRU PER AUTOCARRO 	<input type="checkbox"/>	4 H	€ 110,00

TRATTORI AGRICOLI O FORESTALI A RUOTE E/O A CINGOLI

PREZZI

	PRIMA FORMAZIONE 1 CATEGORIA A SCELTA	<input type="checkbox"/>	8 H	€ 220,00
	MODULO AGGIORNAMENTO TRATTORI 	<input type="checkbox"/>	4 H	€ 75,00

GRU MOBILE

PREZZI

	PRIMA FORMAZIONE GRU MOBILE A FALCONE FISSO	<input type="checkbox"/>	14 H	€ 360,00
	MODULO AGGIORNAMENTO GRU MOBILE	<input type="checkbox"/>	4 H	€ 120,00

CORSI DI ADDESTRAMENTO

	CARROPONTE	<input type="checkbox"/>	8 H	€ 150,00
	LAVORI IN QUOTA	<input type="checkbox"/>	8H	
	ALTRE TIPOLOGIE DI ATTREZZATURE (A RICHIESTA)	<input type="checkbox"/>		



PER ACCEDERE AL CORSO DI AGGIORNAMENTO È NECESSARIO TRASMETTERE L'ATTESTATO IN SCADENZA. QUALORA TALE ATTESTATO FOSSE STATO RILASCIATO DA ENTE DIFFERENTE DAL NOSTRO, SI CHIEDE DI INVIARCI COPIA PER LA CONSERVAZIONE AGLI ATTI.

2 SCEGLIERE DATA E ORA

SEDE da compilarsi solo per i corsi multisede contrassegnati dal simbolo

DATA TEORIA ORA TEORIA

DATA PRATICA ORA PRATICA

Officina del Carrello si riserva di verificare l'effettiva disponibilità dell'orario prescelto nel rispetto della normativa (rapporto docente:allievi=1:6)

3 COMPILARE I DATI RICHIESTI:

NOME AZIENDA

RIFERIMENTO

N. TELEFONO E-MAIL

DATI DEGLI ISCRITTI AL CORSO

**RISERVATO
AGGIORNAMENTI**

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	COD. FISCALE	RESIDENZA (INDIRIZZO N.CIVICO CITTÀ PROVINCIA)	PATENTE B O SUP.*	ATTESTATO IN SCADENZA CONSEGUITO IN OFFICINA DEL CARRELLO**
1	_____	_____	_____	_____	_____	_____
2	_____	_____	_____	_____	_____	_____
3	_____	_____	_____	_____	_____	_____
4	_____	_____	_____	_____	_____	_____
5	_____	_____	_____	_____	_____	_____
6	_____	_____	_____	_____	_____	_____

SI DICHIARA CHE I CANDIDATI SOPRA INDICATI PARLANO, LEGGONO, SCRIVONO E COMPRENDONO LA LINGUA ITALIANA
* IN MANCANZA DI PATENTE B O SUPERIORE, SI DICHIARA DI POSSEDERE, COME REQUISITO TECNICO, UNA MINIMA ESPERIENZA DI UTILIZZO DEL MEZZO.

4 TESSERINO FORMATO CARD



ATTESTATO FORMATO CARD



€ 15,00 / CAD.

5 FIRMARE E INVIARE

DATA FIRMA

PER ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI

**INVIARE QUESTE DUE PAGINE COMPILATE IN OGNI LORO PARTE A:
FORMAZIONE@OFFICINADEL CARRELLO.IT**

! **QUALORA SI STESSE EFFETTUANDO L'ISCRIZIONE AD UN CORSO DI AGGIORNAMENTO INVIARE IN ALLEGATO L'ATTESTATO IN SCADENZA SE EMESSE DA ENTE DIVERSO DAL NOSTRO. L'ISCRIZIONE SI RITERRÀ PERFEZIONATA AL RICEVIMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE COMPLETA.

TUTTI I PREZZI SI INTENDONO IVA ESCLUSA
MODALITÀ PAGAMENTO: 30 GG

CONDIZIONI DI ADESIONE

1. Modulo di iscrizione

Il modulo di iscrizione deve essere compilato e sottoscritto in ogni sua parte. La compilazione e l'invio sono vincolanti per la partecipazione al corso (in caso di problemi con la compilazione si prega di contattare la segreteria corsi allo 0432/600471 oppure formazione@officinadelcarrello.it).

2. Modalità di prenotazione posti

Alle aziende è data facoltà di riservare uno o più posti al corso prescelto in attesa di ricevere e compilare il relativo modulo di iscrizione. La formalizzazione dell'iscrizione al corso prescelto avverrà solo al momento della ricezione del modulo di iscrizione.

L'azienda che si è avvalsa della facoltà di prenotazione di uno o più posti e che non farà pervenire la propria conferma mediante l'invio del modulo di iscrizione entro le tempistiche descritte al PUNTO 3, lettera B, perderà i posti riservati.

3. Clausola rescissoria

Un'eventuale disdetta alla partecipazione ad un corso dovrà pervenire in forma scritta (fax 0432/600923 oppure mail formazione@officinadelcarrello.it).

In caso di disdetta sarà applicata una penale a partecipante iscritto in percentuale crescente, con le seguenti modalità:

- Cancellazione entro 7 giorni (ore 17.30) dalla data di inizio del corso: non sarà applicata nessuna penale.
- Cancellazione dal 6° al 3° giorno dalla data di inizio del corso (entro le ore 17.30): penale del 25% sul prezzo di listino.
- Cancellazione pervenuta dal 2° giorno della data di inizio del corso: penale del 50% sul prezzo di listino.

La penale non sarà applicata nel caso in cui il corso venisse rinviato per ragioni organizzative dell'ente formatore (la segreteria corsi contatterà tempestivamente l'azienda per concordare una data successiva).

4. Numero massimo partecipanti per abilitazioni Accordo Stato/Regioni 53/CSR 22/02/2012

Il numero massimo di partecipanti ai corsi previsti dall'Accordo Stato/Regioni 53/CSR del 22/02/2012 è di 24 persone per ogni singolo corso come indicato al Punto 3.1 lettera C. della relativa norma.

5. Prove di verifica

Modulo Teorico (Prima Formazione)

- Al termine del Modulo Teorico avrà luogo una prova di verifica che si intenderà superata rispondendo in maniera corretta almeno al 70% delle domande e consentirà l'accesso al Modulo Pratico.
- Il mancato superamento della prova di verifica comporterà la ripetizione del Modulo Pratico con un costo aggiuntivo alla quota di partecipazione.

Modulo di Aggiornamento

- Al termine del Modulo di Aggiornamento avrà luogo una prova di verifica che si intenderà superata rispondendo in maniera corretta almeno al 70% delle domande. Al superamento del test non seguirà il Modulo Pratico.

Modulo Pratico (Prima Formazione)

- Il mancato superamento della prova di verifica comporterà la ripetizione del Modulo Pratico, con un costo aggiuntivo alla quota di partecipazione.

6. Validità Modulo Teorico

Il superamento con esito positivo dei test, unitamente alla presenza di almeno il 90% del monte-ore totale, consente il rilascio dell'attestato di abilitazione al corso richiesto. Valutare l'idoneità all'utilizzo e/o alla guida dei mezzi all'interno di un'azienda rimane, comunque, di competenza del medico del lavoro.

Nel caso in cui sia stato svolto solo il Modulo Teorico e sia stato superato positivamente il conseguente test, la validità di tale test segue i seguenti criteri.

Se la mancata partecipazione al Modulo Pratico è imputabile al corsista e/o all'azienda, il test teorico rimane valido per 30 gg. dalla data in cui si è svolto il Modulo Teorico. Entro tale termine il corsista dovrà iscriversi ad una data di "recupero" del Modulo Pratico tra quelle fornite dalla segreteria corsi.

In caso di decadenza di tale termine, se la mancata iscrizione al Modulo Pratico di "recupero" fosse imputabile a motivi aziendali o imputabili al corsista, sarà trattenuta un quota pari al 25% sul prezzo di listino come spesa di segreteria per il modulo teorico comunque usufruito.

Nel caso in cui siano scaduti i termini di validità del test teorico, l'azienda che intenda far partecipare il dipendente al corso designato dovrà rinnovare nuovamente l'iscrizione e il corsista dovrà svolgere nuovamente entrambi i moduli.

Se il Modulo Pratico non sarà svolto nelle date prestabilite ed indicate nel modulo di iscrizione per motivi organizzativi dell'ente formatore, sarà premura della segreteria corsi organizzare una nuova sessione di pratica entro 30 gg. e avvisare tempestivamente l'azienda.

In ogni caso all'iscrizione, entro i termini sopracitati, dovrà necessariamente seguire l'effettiva partecipazione al Modulo Pratico di "recupero" e il conseguente esito positivo del test pratico, pena la decadenza della validità del precedente Modulo Teorico.

Nel caso in cui non venga completato il monte-ore minimo previsto dal Modulo Teorico/Modulo di Aggiornamento e di conseguenza non venga svolto il relativo test, la partecipazione al corso in oggetto è ritenuta nulla. Il corsista che intenda abilitarsi dovrà rinnovare la sua iscrizione e partecipare nuovamente ad entrambi i Moduli (o a quello di Aggiornamento).

7. Accreditamento soggetto formatore

Officina del Carrello Srl dichiara di essere soggetto formatore accreditato dalla Regione Friuli Venezia Giulia (Ente Codice 182/MP). Dichiara inoltre, che i propri docenti sono regolarmente abilitati ai sensi di quanto previsto dalla vigente normativa (Accordo Stato/Regioni 53/CSR del 22/02/2012 entrato in vigore il 12/03/2013)

8. Validità abilitazione per corsi secondo Accordo Stato/Regioni 53/CSR 22/02/2012

L'attestato di abilitazione per i mezzi disciplinati dall'Accordo Stato/Regioni 53/CSR del 22/02/2012 è riconosciuto su tutto il territorio nazionale italiano e ha validità quinquennale.

9. Responsabilità per danni

La sottoscritta società/azienda declinerà ogni responsabilità per danni che il partecipante dovesse arrecare a cose di proprietà di Officina del Carrello, per i quali il medesimo verrà chiamato a relativo risarcimento.

PRIVACY

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Anagrafica clienti corsi di formazione Officina del Carrello Srl

ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento (UE) 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali



OFFICINA DEL CARRELLO di Vidoni Giuseppe S.r.l. (nel seguito la "Società" o il "Titolare"), con sede legale in Via Slovenia 2, 33100 Udine (UD) Italia e P. IVA 01872940307, in qualità di titolare del trattamento, vi informa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016 relativo alla protezione dei dati personali ("GDPR"), in merito al trattamento dei vostri dati personali che sarà effettuato dallo scrivente.

TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI

La Società è titolare del trattamento dei dati personali comunicati dall'Utente allo scrivente e comprendono:

Cognome, Nome, Luogo di nascita, Data di nascita, Codice Fiscale, Indirizzo di residenza, CAP, Città, Provincia, Tipologia di patente, E-mail, Telefono/cellulare

Dati bancari, Metodo di pagamento

Immagini video e/o fotografiche che ritraggono la persona

Ragione sociale/Nome e Cognome, Indirizzo sede operativa/ sede legale/ altre sedi, CAP, Provincia, Città, Stato, Partita IVA/Codice fiscale, Numero di telefono fisso, Numero di cellulare, Fax, E-Mail, URL sito aziendale, PEC

Nominativo del referente

Certificati di qualità professionali



FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei Dati è effettuato dalla Società nello svolgimento delle sue attività. In particolare, i Dati forniti dagli Interessati saranno oggetto di trattamento, con strumenti informatici e non, per le seguenti finalità:

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO	CRITERIO DI LICEITÀ	IL CUI FONDAMENTO TROVA RISCONTRO IN UNA BASE GIURIDICA:
ADEMPIMENTI COMMERCIALI, CONTABILI E FISCALI	Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso.	Norma Stato membro.
ADEMPIMENTO DI OBBLIGHI FISCALI E CONTABILI	Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.	Norma Stato membro.
GESTIONE DEL CONTENZIOSO	Il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi.	Norma Stato membro. Ulteriori note che descrivono la finalità: far valere o difendere un diritto, anche da parte di un terzo, in sede giudiziaria, nonché in sede amministrativa o nelle procedure di arbitrato o di conciliazione nei casi previsti dalla normativa nazionale ed europea, dei regolamenti o dai contratti collettivi.
INVIO DI MATERIALE INFORMATIVO E/O PUBBLICITARIO ANCHE MEDIANTE TELEFONO O INTERNET	L'interessato deve esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali per la specifica finalità.	Norma Unione e Norma Stato membro.
INVIO AVVII/VERBALI ALLA REGIONE FVG	Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.	Norma Stato membro. Ulteriori note che descrivono la finalità: invio, mediante il portale online della Regione FVG dedicato, di avvisi e verbali contenenti dati relativi al soggetto attuttore del corso, il luogo di esecuzione del corso, il codice fiscale e i nominativi dei docenti, la tipologia di formazione, la data di inizio e fine corso, il Nome/Cognome/CF/Luogo di nascita/Data di Nascita/Indirizzo di Residenza e /o domicilio dei corsisti che hanno superato positivamente il corso
RILASCIO CERTIFICATI DI ABILITAZIONE	Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.	Norma Stato membro.
ARCHIVIAZIONE REGISTRI, TEST, CERTIFICATI DI ABILITAZIONE, DOCUMENTI DI AVVIO/VERBALE CORSI	Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.	Norma Stato membro.
ATTIVITÀ PROMOZIONALI	L'interessato deve esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali per la specifica finalità.	Norma Unione e Norma Stato membro.



MODALITÀ DI TRATTAMENTO

I Dati saranno trattati dalla Società con sistemi elettronici e manuali secondo i principi di correttezza, lealtà e trasparenza previsti dalla normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali e tutelando la riservatezza dell'Interessato tramite misure di sicurezza tecniche e organizzative per garantire un livello di sicurezza adeguato.



CONSERVAZIONE DEI DATI



Criterio durata: i dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo di un anno superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati (cd. "principio di limitazione della conservazione" ex art. 5 Regolamento (UE) 679/2016) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.

Descrizione criterio: l'obbligo della conservazione è condizionato dall'esistenza delle disposizioni in materia di conservazione dei dati contabili e fiscali. Il fascicolo del corso contenente i dati anagrafici del partecipante, l'idoneità alla mansione del partecipante, il registro del corso recante: elenco dei partecipanti (con firme), nominativo e firma del docente o, se più di uno, dei docenti, contenuti, ora di inizio e fine, modelli di valutazione complessiva finale, deve essere conservato per un periodo minimo di 10 anni, ai sensi del Punto 8 dell'Accordo Stato Regione 22 febbraio 2012. La persistenza dell'informazione nel sistema è a tempo indeterminato per quanto riguarda i dati trattati per finalità di invio materiale informativo e/o pubblicitario e per attività promozionali.

COMUNICAZIONE, DIFFUSIONE E TRASFERIMENTO DEI DATI

I Dati saranno trattati, nei limiti di quanto necessario, dal personale autorizzato, adeguatamente istruito e formato, dal Titolare nonché dal personale dei soggetti terzi che prestano servizi al Titolare ed effettuano trattamenti di Dati per conto e su istruzione di quest'ultimo quali responsabili del trattamento.

In caso di comunicazione a terzi i destinatari potranno essere:

- Società assicuratrici
- Docenti e formatori
- Dipendenti autorizzati
- Banche e istituti di credito
- Addetti all'utilizzo del software gestionale interno

Destinatari riconosciuti:

- ASL
- Regione Friuli Venezia Giulia

Più in generale, nello svolgimento delle proprie attività ordinarie aziendali i Dati potranno essere comunicati a soggetti che svolgono attività di controllo, revisione e certificazione e delle attività poste in essere dal Titolare, consulenti e liberi professionisti nel contesto di servizi di assistenza fiscale, giudiziale e in caso di operazioni societarie per cui si renda necessario valutare gli asset aziendali, enti e amministrazioni pubbliche, nonché a soggetti legittimati per legge a ricevere tali informazioni, autorità giudiziarie italiane e straniere e altre pubbliche autorità, per le finalità connesse all'adempimento di obblighi legali, o per l'espletamento delle obbligazioni assunte e scaturenti dalla relazione contrattuale, compreso per esigenza di difesa in giudizio.

I DATI RACCOLTI NON SARANNO OGGETTO DI TRASFERIMENTO IN PAESI EXTRA UE



ATTIVITÀ DI PROFILAZIONE E/O ELABORAZIONE AUTOMATICA

I dati raccolti non saranno oggetto di profilazione né elaborazione automatica



ULTERIORI SOGGETTI COLLEGATI AL TRATTAMENTO

Per l'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento dati interni ed esterni si rimanda alla visione del seguente link www.officinadelcarrello.it/gdpr

Non è previsto un rappresentante in UE per il titolare

Non è previsto un contitolare per il/i trattamento/i in oggetto

Non è prevista la nomina di un responsabile per il/i trattamento/i in oggetto

Non è prevista la nomina di un DPO/RDP per il/i trattamento/i in oggetto

QUALI SONO I DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'Interessato potrà esercitare, in relazione al trattamento dei dati ivi descritto, i diritti previsti dal GDPR (artt. 15-21), ivi inclusi:

- ricevere conferma dell'esistenza dei Dati e accedere al loro contenuto (diritti di accesso);
- aggiornare, modificare e/o correggere i Dati (diritto di rettifica);
- chiederne la cancellazione o la limitazione del trattamento dei Dati trattati in violazione di legge compresi quelli di cui non è

necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i Dati sono stati raccolti o altrimenti trattati (diritto all'oblio e diritto alla limitazione);

- opporsi al trattamento (diritto di opposizione);
- proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it) in caso di violazione della disciplina in materia di protezione dei dati personali;
- ricevere copia in formato elettronico dei Dati che lo riguardano come Interessato, quando tali Dati siano stati resi nel contesto del contratto e chiedere che tali Dati siano trasmessi ad un altro titolare del trattamento (diritto alla portabilità dei dati).

Per esercitare tali diritti l'Interessato può contattare il Titolare del trattamento inviando una mail ai seguenti indirizzi

E-mail: privacy@officinadelcarrello.it

PEC: mail@pec.officinadelcarrello.it

Nel contattarci, l'Interessato dovrà accertarsi di includere il proprio nome, email/indirizzo postale e/o numero/i di telefono per essere sicuro che la sua richiesta possa essere gestita correttamente.

SI DICHIARA INOLTRE

Di aver letto in ogni sua parte l'Informativa ex art. 13 regolamento UE 2016/679 (GDPR) di seguito riportata.

INFORMATIVA EX ART. 13 E 14 REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

Il Regolamento UE 2016/679, in materia di protezione delle persone fisiche con riferimento al Trattamento dei Dati Personali e alla libera circolazione di tali dati, disciplina la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei predetti dati.

- Oggetto e finalità del trattamento: i dati personali dell'interessato saranno trattati per le finalità connesse e strumentali alle attività esplicitate nella liberatoria che precede e saranno oggetto di diffusione secondo le modalità ugualmente descritte nell'informativa.

Saranno inoltre trattati i dati del genitore del minore nella misura in cui il trattamento si renda necessario per l'ottenimento del consenso relativo al minore stesso.

- Modalità di trattamento dei dati: i dati personali saranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto del quadro normativo di riferimento, saranno trattati con strumenti cartacei, informatici, elettronici e con ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal GDPR.

- Consenso: il conferimento dei dati è facoltativo, il mancato consenso non permetterà l'utilizzo delle immagini e/o delle riprese audiovisive del soggetto interessato per le finalità indicate.

- Comunicazione e diffusione di dati: i dati potranno essere resi accessibili a dipendenti e collaboratori e soci del "Titolare", incaricati o comunque autorizzati, e comunicati a società terze o ad altri soggetti che, per conto del "Titolare", dovessero essere designati Responsabili esterni del trattamento nel rispetto del principio di finalità e, in ogni caso, a terzi nell'ipotesi in cui si renda necessario adempiere un obbligo di legge, di regolamento o di normativa comunitaria.

- Periodo di conservazione: i dati raccolti saranno conservati per un arco temporale non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati e/o per il tempo coerente con gli obblighi di legge. La verifica sull'obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.

- Diritti dell'interessato: all'interessato spettano i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 e all'art. 34 GDPR, in particolare il diritto di accesso, di rettifica/cancellazione/limitazione, di opposizione, di portabilità, di revoca del consenso ove previsto, diritti da esercitare nei confronti del Titolare del Trattamento.

Gli interessati potranno esercitare i diritti precedentemente descritti indifferente presso il Titolare e/o Responsabile.

Resta ferma la possibilità, nel caso in cui si ritenga non soddisfatto l'esercizio dei propri diritti,

di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali come specificato al seguente link:

<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>

